

Aufgaben der Koordinatorinnen und Koordinatoren im Verein **MENTOR Dortmund**

Koordinatorinnen und Koordinatoren nehmen eine zentrale Funktion innerhalb des Vereins wahr. Sie sind das Bindeglied zwischen Vorstand, Schulen, Mentorinnen und Mentoren, indem sie zum einen den direkten Kontakt zum Vorstand haben, zum anderen Aufgaben vor Ort übernehmen sowie als Ansprechpartner zur Verfügung stehen.

Bei freier Zeiteinteilung und in fast allen Punkten von zuhause aus haben sie folgende Aufgaben:

- Sie halten den Kontakt zu den Schulen und sind deren Ansprechpartner, soweit die Schulen nicht den direkten Kontakt mit den Mentorinnen und Mentoren halten.
- Sie vermitteln neue Mentorinnen und Mentoren an die jeweilige Schule.
- Sie sind Ansprechpartner für die Mentorinnen und Mentoren und unterstützen diese bei Fragen rund um die Mentorentätigkeit.
- Sie treffen sich auf Einladung des Vorstandes in der Regel vierteljährlich zu einem Erfahrungsaustausch.
- Sie sorgen für Erfahrungsaustausch im Rahmen von Mentorentreffen.
- Sie melden ausscheidende Mentorinnen und Mentoren mit dem Grund für das Ausscheiden an den Vorstand des Vereins.

Wer als Koordinatorin oder Koordinator arbeiten möchte, sollte also kommunikativ, zuverlässig und gut erreichbar sein.

Die Koordination ist eine schöne und lohnende Aufgabe.